***Управление. Штаты***

* Управление школьной библиотекой осуществляется в соответствии с законодательством Российской Федерации и уставом школы.
* Общее руководство деятельностью школьной библиотеки осуществляет директор школы.
* Руководство школьной библиотекой осуществляет библиотекарь, который несет ответственность в пределах своей компетенции перед обществом и директором школы, обучающимися, их родителями (иными законными представителями) за организацию и результаты деятельности школьной библиотеки в соответствии с функциональными обязанностями, предусмотренными квалификационными требованиями, трудовым договором и уставом школы.
* Библиотекарь назначается директором школы,  может  являться членом педагогического коллектива и   входить в состав педагогического совета общеобразовательного учреждения.
* Библиотекарь разрабатывает и представляет директору школы на утверждение следующие документы:
* а) положение о библиотеке, правила пользования библиотекой;
* б) план работы на учебный год;
* в) план патриотического воспитания обучающихся;
* г) технологическую документацию.
* Порядок комплектования штата школьной библиотеки регламентируется  уставом школы.
* В целях обеспечения дифференцированной работы школьной библиотеки могут вводиться должности: заведующий библиотекой, библиотекарь.
* Трудовые отношения работников школьной библиотеки и школы регулируются трудовым договором, условия которого не должны противоречить законодательству Российской Федерации о труде.