

**РОССИЙСКАЯ ФЕДЕРАЦИЯ**  
**ЯМАЛО-НЕНЕЦКИЙ АВТОНОМНЫЙ ОКРУГ**  
**ПУРОВСКИЙ РАЙОН**  
**МУНИЦИПАЛЬНОЕ БЮДЖЕТНОЕ ОБЩЕОБРАЗОВАТЕЛЬНОЕ УЧРЕЖДЕНИЕ**  
**«СРЕДНЯЯ ОБЩЕОБРАЗОВАТЕЛЬНАЯ ШКОЛА № 1»**  
**п. Ханымей Пуровского района**

Рассмотрено и принято на  
на заседании педагогического совета  
протокол № 1 от  
30.08 2013 г.

Введено в действие приказом № 85  
от 02 сентября 2013 г.



Утверждаю  
Директор МБОУ «СОШ № 1» п. Ханымей  
Г.А.Литвишко

### ПОЛОЖЕНИЕ

о порядке проведения промежуточной аттестации и переводе обучающихся в  
муниципальном бюджетном общеобразовательном учреждении  
«Средняя общеобразовательная школа №1» п.Ханымей Пуровского района

#### 1. Общие положения

1.1. Настоящее Положение о порядке проведения текущей, промежуточной аттестации и переводе обучающихся в муниципальном бюджетном общеобразовательном учреждении «Средняя общеобразовательная школа №1» п. Ханымей Пуровского района (далее – Положение) разработано в соответствии с:

- Федеральным законом от 29.12.2012 № 273-ФЗ "Об образовании в Российской Федерации";

- Федеральным государственным образовательным стандартом начального общего образования (далее – ФГОС НОО), утв. приказом Минобрнауки России от 06.10.2009 № 373 "Об утверждении и введении в действие федерального государственного образовательного стандарта начального общего образования";

- письмом Минобрнауки России от 03.06.2003 № 13-51-120/13 «О системе оценивания достижений младших школьников в условиях безотметочного обучения в общеобразовательных организациях, участвующих в эксперименте по совершенствованию структуры и содержания общего образования».

- Уставом МБОУ «СОШ №1» п. Ханымей.

1.2. Положение принимается на заседании педагогического совета школы, имеющем право вносить в него дополнения и изменения, и утверждается директором школы.

1.3. Целью аттестации является:

- обеспечение социальной защиты обучающихся, соблюдение их прав и свобод в части регламентации учебной нагрузки в соответствии с санитарными правилами и нормами, уважения их личности и человеческого достоинства;

- установление фактического уровня теоретических знаний учащихся по предметам обязательного компонента учебного плана, их практических умений и навыков;

- определение соответствия уровня и качества знаний, умений, навыков, сформированности компетенций требованиям государственного образовательного стандарта (федеральных государственных образовательных стандартов начального и основного общего образования) и оценки качества освоения программ по завершении отдельных этапов обучения;

- оценка личностных, предметных и метапредметных результатов освоения основных образовательных программ начального и основного общего образования;

- повышения ответственности каждого учителя за результаты своего труда, за объективную оценку усвоения обучающимися образовательных программ каждого года обучения, за степень усвоения обучающимися федеральных государственных образовательных стандартов, определенных образовательными программами.

1.4. Промежуточная аттестация подразделяется на текущую, включающую в себя поурочное, потриместровое оценивание результатов учебы обучающихся, и годовую.

Промежуточная (годовая) аттестация в переводных классах может проводиться в следующих формах: итоговая контрольная работа, комплексная проверочная работа, переводные письменные и устные экзамены, собеседование, итоговый опрос, тестирование, защита творческих работ, индивидуальных проектов, рефератов и др. формы.

Защита реферата или индивидуального проекта предполагает предварительный выбор обучающимся интересующей его темы образовательной программы с учетом рекомендаций учителя – предметника или научного руководителя, глубокое изучение выбранной темы, изложение выводов по теме реферата или индивидуального проекта. Не позднее чем за неделю до защиты реферат или индивидуальный проект представляется обучающимся на рецензию учителю- предметнику или научному руководителю. Аттестационная комиссия знакомится с рецензией на представленную работу и после защиты реферата или индивидуального проекта выставляет обучающемуся отметку.

Тема реферата должна быть заявлена учащимся не позднее 15 января, а тема индивидуального проекта - не позднее 01 октября текущего учебного года.

1.5 Промежуточная аттестация в профильных классах может включать в себя:

- контрольные работы;
- тестирование в формате ЕГЭ;
- сочинение;
- защита проектно-исследовательской работы.

1.6. В 1-х и во 2-х классах (1 триместр) исключается система балльного (отметочного) оценивания, допускается лишь словесная объяснительная оценка. Знания и умения обучающихся 2-х (2,3 триместр), 3-11 классов оцениваются по 5-х балльной системе.

1.7. Сроки проведения, порядок и форма промежуточной (годовой) аттестации определяются педагогическим Советом школы, утверждаются директором школы и доводятся до сведения обучающихся и их родителей (законных представителей) не позднее 01 апреля текущего года.

## 2. Порядок проведения текущей аттестации

2.1. Текущей аттестации подлежат обучающиеся всех классов школы.

2.2. Текущая аттестация проводится в течение учебного года по предметам учебного плана школы. Текущая аттестация обучающихся 1-х, 2-х классов (1 триместр) осуществляется качественно («усвоил», «не усвоил») без фиксации их достижений в классных журналах и дневниках обучающихся в виде отметок по пятибалльной шкале.

2.3. Оценки по итогам четвертей в 2(2,3 триместр), 3-11-х классах выставляются по пятибалльной системе на основании текущих оценок, полученных обучающимися за устные и письменные ответы (работы), причем определяющими являются оценки за различные виды письменных работ. При оценке письменных работ учитель руководствуется действующими нормами оценки знаний, умений и навыков.

2.4. Форму текущей аттестации определяет учитель с учетом контингента обучающихся, уровня обученности учащихся класса, содержания учебного материала, используемых им образовательных технологий и др. Избранные формы текущей аттестации и содержание контрольно-измерительных материалов учителем подается вместе с рабочей программой заместителю директора по образовательному процессу для утверждения.



2.5. Устная проверка знаний может проводиться в форме зачетов, собеседований, защиты проектно-исследовательских работ. Письменная проверка знаний проводится в форме контрольных, тестовых, диагностических, проверочных, самостоятельных работ.

2.6. Учащиеся, обучающиеся по индивидуальным учебным планам, аттестуются только по предметам, включенным в этот план.

2.7. Учащиеся, временно обучающиеся в санаторных школах, реабилитационных общеобразовательных учреждениях аттестуются на основе итогов их аттестации в этих учебных заведениях.

2.8. Отметка обучающегося за триместр может превышать среднюю арифметическую результатов контрольных, лабораторных, практических или самостоятельных работ, имеющих контрольный характер, в случае, если за итоговую работу, включающую материал по всем темам аттестационного отрезка времени, отметка выше.

2.9. Для объективной аттестации обучающихся за триместр, необходимо не менее 3 отметок при двухчасовой недельной учебной нагрузке по предмету и более 5 при учебной нагрузке более двух часов в неделю с обязательным учетом качества знаний учащихся по письменным, лабораторным, практическим работам.

2.10. Обучающиеся, пропустившие 2/3 учебного времени, не аттестуются. Вопрос об аттестации таких обучающихся решается в индивидуальном порядке педагогическим советом школы по согласованию с родителями(законными представителями) обучающихся.

### 3. Порядок проведения промежуточной (годовой) аттестации

3.1. Промежуточная (годовая) аттестация является обязательной для обучающихся 2-х – 11- х классов. На промежуточную (годовую) аттестацию выносятся в каждом классе не менее 2-х учебных предметов в соответствии с профилированием класса или задачами внутришкольного контроля.

3.2. К промежуточной (годовой) аттестации допускаются:

- обучающиеся школы, независимо от формы получения ими образования, освоившие образовательные программы учебного плана за учебный год;
- обучающиеся, имеющие не более двух неудовлетворительных годовых оценок по предмету учебного плана общеобразовательной организации с обязательным прохождением промежуточной аттестации по этим предметам.

3.3. От промежуточной аттестации освобождены:

- дети с ограниченными возможностями здоровья, обучающиеся индивидуально на дому;
- обучающиеся, заболевшие в период проведения промежуточной аттестации, с предъявлением подтверждающих документов, если сроки экзаменов им могут быть изменены.

Список обучающихся, освобожденных от промежуточной (годовой) аттестации, утверждается приказом директора МБОУ «СОШ №1» п. Ханымей.

3.4. В случае отъезда обучающихся за пределы региона, но не ранее чем за 20 дней до окончания учебного года, ученик имеет право пройти досрочную аттестацию на основании заявления родителей (законных представителей) и по согласованию с учителями-предметниками.

3.5. С целью координации, регулирования и проведения промежуточной (годовой) аттестации создаются аттестационные комиссии, в состав которых входят: председатель, учитель- предметник, ассистент.

Аттестационные комиссии проводят аттестацию обучающихся по установленным предметам в соответствии с заявленной формой проведения экзамена.

3.6. Аттестационные материалы для проведения промежуточной (годовой) аттестации разрабатываются учителями, ведущими аттестационный предмет, в соответствии с государственным образовательным стандартом (федеральными государственными

образовательными стандартами начального общего образования), рассматриваются на заседаниях методических объединений и утверждаются директором школы. Материалы для проведения промежуточной (годовой) аттестации должны быть представлены руководителями методических объединений школы на утверждение заместителю директора по образовательному процессу не позднее, чем за неделю до начала аттестации.

3.7. В соответствии с требованиями федеральных государственных образовательных стандартов начального общего образования осуществляется:

3.7.1. Оценка личностных результатов в ходе мониторинговых исследований.

3.7.2. Оценка метапредметных результатов освоения основных образовательных программ начального и основного общего образования осуществляется на основе предъявления специально сконструированных диагностических задач. Выполнения комплексных работ на межпредметной основе.

3.7.3. Оценка достижения предметных результатов ведётся как в ходе входного, текущего и промежуточного оценивания, так и в ходе выполнения итоговых проверочных работ. Результаты накопленной оценки, полученной в ходе текущего и промежуточного оценивания фиксируются в форме портфеля достижений, учитываются при определении итоговой оценки.

3.8. Состав аттестационных комиссий, график проведения консультаций для обучающихся, расписание промежуточной (годовой) аттестации утверждаются директором школы и доводятся до всех участников образовательного процесса через размещение информации на информационных стендах, официальном сайте МБОУ «СОШ № 1» п. Ханымей не позднее 15 апреля.

3.9. Промежуточная (годовая) аттестация проводится непосредственно по завершении освоения предмета в рамках образовательной программы начального, основного или среднего общего образования в 2-11 –х классах с 01 по 31 мая текущего года.

3.10. Отметки, полученные обучающимися в ходе аттестации, заносятся в протоколы промежуточной (годовой) аттестации и выставляются учителем в классный журнал на предметных страницах.

3.11. Классные руководители обязаны довести итоги промежуточной (годовой) аттестации до сведения обучающихся и их родителей (законных представителей), а в случае неудовлетворительных результатов – в письменном виде под роспись родителей (законных представителей) обучающегося с указанием даты ознакомления в течение трех дней.

3.12. Обучающиеся, а также их родители (законные представители) вправе ознакомиться с письменной работой на промежуточной (годовой) аттестации. В случае несогласия обучающихся и их родителей (законных представителей) с выставленной итоговой оценкой по предмету она может быть пересмотрена. Для пересмотра на основании письменного заявления родителей(законных представителей) приказом по школе создается конфликтная комиссия, которая в форме экзамена или собеседования в присутствии (законных представителей) обучающегося родителей определяет соответствие выставленной отметки по предмету фактическому уровню знаний. Решение комиссии оформляется протоколом и является окончательным.

3.13. Результаты промежуточной (годовой) аттестации анализируются и рассматриваются на административном совещании, заседании методических объединений, родительских собраниях, классных часах.

#### 4. Права и ответственность обучающегося при аттестации

4.1. В случае неудовлетворительной отметки по итогам аттестации по предмету обучающийся, не имеющий пропусков без уважительной причины, либо не аттестованный по уважительной причине за текущий период, имеет право на коррекцию знаний с помощью учителей и последующую повторную аттестацию до 31 мая текущего учебного года.



4.2. Обучающийся, успешно прошедший промежуточную аттестацию, но претендующий на более высокий балл, может пройти повторную аттестацию. При этом, если вновь полученные результаты аттестации окажутся ниже предыдущих, то они аннулируются.

## 5. Перевод обучающихся в следующий класс

5.1. Перевод обучающихся осуществляется решением педагогического совета МБОУ «СОШ № 1» п. Ханымей на основании Федерального закона от 29.12.2012 № 273-ФЗ «Об образовании в Российской Федерации», Устава МБОУ «СОШ № 1» п. Ханымей.

На основании решения издается приказ о переводе обучающегося в следующий класс с указанием фамилий, имен, отчеств обучающихся и оснований для перевода.

5.2. Неудовлетворительные результаты промежуточной аттестации по одному или нескольким учебным предметам, курсам, дисциплинам образовательной программы или не прохождения промежуточной аттестации при отсутствии уважительных причин признаются академической задолженностью.

5.3. Обучающиеся обязаны ликвидировать академическую задолженность.

5.4. МБОУ «СОШ № 1» п. Ханымей, родители (законные представители) несовершеннолетнего обучающегося, обеспечивающие получение обучающимся общего образования в форме семейного образования, обязаны создать условия обучающемуся для ликвидации академической задолженности и обеспечить контроль за своевременностью ее ликвидации.

5.5. Обучающиеся, имеющие академическую задолженность, вправе пройти промежуточную аттестацию по соответствующим учебному предмету, курсу, дисциплине (модулю) не более двух раз в сроки, определяемые Педагогическим советом школы, в пределах одного года с момента образования академической задолженности. В указанный период не включаются время болезни обучающегося.

5.6. Для проведения промежуточной аттестации во второй раз приказом создается комиссия.

5.7. Не допускается взимание платы с обучающегося за прохождение промежуточной аттестации.

5.8. Обучающиеся, не прошедшие промежуточной аттестации по уважительным причинам или имеющие академическую задолженность, переводятся в следующий класс или на следующий курс условно.

5.9. Обучающиеся в МБОУ «СОШ № 1» п. Ханымей по образовательным программам начального общего, основного общего и среднего общего образования, не ликвидировавшие в установленные сроки академической задолженности с момента ее образования, по усмотрению их родителей (законных представителей) оставляются на повторное обучение. Переводятся на обучение по адаптивным образовательным программам в соответствии с рекомендациями психолога - медико - педагогической комиссии либо на обучение по индивидуальному учебному плану.

5.10. Обучающиеся по образовательным программам начального общего, основного общего среднего общего образования в форме семейного образования, не ликвидировавшие в установленные сроки академической задолженности, продолжают получать образование в образовательной организации.

5.11. Администрация школы должна создать условия обучающимся для ликвидации задолженности и обеспечить контроль за своевременностью ее ликвидации. Администрация обязана:

- ознакомить родителей (законных представителей) с порядком организации условного перевода обучающегося, объемом необходимого для освоения учебного материала;

- письменно проинформировать родителей (законных представителей) о решении педагогического совета об условном переводе;

- ознакомить обучающегося и родителей (законных представителей) с приказом о мероприятиях и сроках по ликвидации задолженности;

- проводить специальные занятия с целью усвоения обучающимся учебной программы соответствующего предмета в полном объеме;

-своевременно уведомлять родителей (законных представителей) о ходе ликвидации задолженности; по окончании срока ликвидации задолженности – о результатах (перевод в следующий класс или дальнейший выбор форм получения образования, повторный срок обучения);

- проводить по мере готовности обучающегося по заявлению родителей (законных представителей) аттестацию по соответствующему предмету; форма аттестации (устно, письменно) определяется аттестационной комиссией, состав которой утверждается приказом общеобразовательной организации в количестве не менее двух учителей, преподающих данный учебный предмет. Родители (законные представители) обучающегося в исключительных случаях по согласию с педагогическим советом могут присутствовать при аттестации обучающегося в качестве наблюдателя, однако без права устных высказываний или требований пояснений во время проведения аттестации.

5.12. Ответственность за ликвидацию обучающимися академической задолженности в течение следующего учебного года возлагается на их родителей (законных представителей).

Родителями (законными представителями) могут быть организованы дополнительные учебные занятия для обучающихся в форме самообразования в свободное от основной учебы время либо на условиях договора, заключенного родителями (законными представителями):

- с учителями данного образовательного учреждения в форме индивидуальных консультаций вне учебных занятий на безвозмездной основе;

- с учителями, имеющими право на индивидуальную трудовую деятельность не работающих в МБОУ «СОШ №1» п.Ханымей;

- с любой общеобразовательной организацией на условиях предоставления платных образовательных услуг.

5.13. Обучающиеся, успешно ликвидировавшие академическую задолженность установленные сроки, продолжают обучение в данном классе. Итоговая отметка по предмету по окончании срока ликвидации задолженности выставляется через дробь в классный журнал учителем-предметником, в личное дело - классным руководителем.

5.14. Педагогическим советом принимается решение об окончательном переводе обучающегося в класс, в который он был переведен условно. На основании решения педагогического совета издается приказ о переводе, который в трехдневный срок доводится до сведения обучающегося и его родителей (законных представителей). В классный журнал предыдущего года вносится соответствующая запись рядом с записью об условном переводе.

5.15. Весь материал, отражающий работу с обучающимся, переведенным условно, выносится в отдельное делопроизводство и хранится в школе до окончания учебного года.

5.16. Обучающиеся на ступенях начального общего и основного общего образования, не ликвидировавшие академическую задолженность в установленные сроки, по усмотрению родителей (законных представителей):

- оставляются на повторное обучение;

- продолжают получать образование в иных формах.

5.17. Обучающиеся на третьей ступени обучения (среднего общего образования), не освоившие образовательной программы учебного года по очной форме обучения и имеющие академическую задолженность по двум и более предметам или условно переведенные в следующий класс и не ликвидировавшие академическую задолженность по одному предмету, продолжают получать образование в иных формах. Повторное обучение в 10-х, 11-х классах не предусмотрено.



5.18. Решение о повторном обучении, о переводе на другую форму обучения принимается педагогическим советом с учетом письменно оформленного мнения родителей (законных представителей). На основании решения педагогического совета директором издается приказ. Родители (законные представители) должны быть поставлены в известность о заседании педагогического совета в письменной форме не позднее, чем за три дня до его проведения.

5.19. В отношении обучающихся, дважды оставленных на повторный курс обучения в классах первой ступени обучения, по решению педагогического совета проводится обследование муниципальной психолого-медико-педагогической комиссии, по результатам которого обучающийся с согласия родителей (законных представителей):

- направляется в специальное (коррекционное) образовательное учреждение (класс), обеспечивающее обучение, воспитание и лечение, социальную адаптацию и интеграцию обучающихся в общество (если обучающемуся рекомендовано обучение по программам VII и VIII видов).

5.20. Обучающиеся 9-х классов, имеющие неудовлетворительную годовую отметку по одному предмету учебного плана, допускаются к государственной (итоговой) аттестации при условии обязательной сдачи экзамена по этому предмету.

5.21. Выпускники девятых классов, не прошедшие государственную (итоговую) аттестацию или получившие на государственной (итоговой) аттестации неудовлетворительные отметки, по усмотрению родителей (законных представителей) оставляются на повторное обучение, переводятся в классы компенсирующего обучения с меньшим числом обучающихся на одного педагогического работника или продолжают получать образование в иных формах.

5.22. Выпускникам одиннадцатых классов, не прошедшим государственную (итоговую) аттестацию или получившим на государственной (итоговой) аттестации неудовлетворительные отметки, выдаётся справка установленного образца об обучении в общеобразовательном учреждении; они вправе пройти государственную (итоговую) аттестацию повторно, но не ранее чем через год.

5.23. При ликвидации или реорганизации школы, в иных случаях прекращения деятельности, а также в случае аннулирования лицензии департамент образования берет на себя ответственность за перевод в другие учреждения по согласованию с родителями (законными представителями).

## 6. Оформление документации общеобразовательной организации по итогам промежуточной аттестации обучающихся

6.1. Итоги промежуточной аттестации обучающихся отражается отдельной графой в классных журналах в разделах тех предметов, по которым она проводилась. Итоговые отметки по учебным предметам с учетом результатов промежуточной аттестации за текущий учебный год должны быть выставлены в сроки, определённые приказом «Об организованном окончании учебного года».

6.2. Родителям (законным представителям) обучающегося должно быть своевременно вручено письменное сообщение о неудовлетворительных отметках, полученных им в ходе промежуточной аттестации, и решение педагогического совета о повторном обучении в данном классе или условном переводе обучающегося в следующий класс, после прохождения им повторной промежуточной аттестации. Копия этого сообщения с подписью родителей хранится в личном деле обучающегося.

6.3 Письменные работы и протоколы устных отметок обучающихся в ходе промежуточной аттестации хранятся в делах общеобразовательного учреждения в течение 1 (одного) года.

Данное Положение является локальным актом муниципального бюджетного общеобразовательного учреждения "Средняя общеобразовательная школа № 1" п. Ханымей.