

**РОССИЙСКАЯ ФЕДЕРАЦИЯ
ЯМАЛО-НЕНЕЦКИЙ АВТОНОМНЫЙ ОКРУГ
ПУРОВСКИЙ РАЙОН
ДЕПАРТАМЕНТ ОБРАЗОВАНИЯ
АДМИНИСТРАЦИИ ПУРОВСКОГО РАЙОНА
МУНИЦИПАЛЬНОЕ БЮДЖЕТНОЕ ОБЩЕОБРАЗОВАТЕЛЬНОЕ УЧРЕЖДЕНИЕ
«СРЕДНЯЯ ОБЩЕОБРАЗОВАТЕЛЬНАЯ ШКОЛА № 1»
п. Ханымей Пуровского района**

Рассмотрено и принято на
на заседании педагогического совета
протокол № 4 от 16.01 2014г.
Введено в действие приказом № 294
от 17.01 2014г.



Утверждаю
Директор МБОУ «СОШ № 1» п. Ханымей
Г.А.Литвишко

**Положение
об учете неблагополучных семей**

1. Общие положения

1.1 Учету в качестве неблагополучных подлежат семьи и учащиеся, требующие индивидуально направленной коррекционно-профилактической работы.

1.2 Целью учета являются определение адресов социально - профилактических мероприятий по оказанию педагогической помощи семьям и учащимся в решении возникших проблем, коррекции девиантного поведения.

2. Порядок учета.

2.1. Учету подлежат семьи, в которых:

- Ребенку не обеспечивается полноценное воспитание, по отношению к нему не осуществляется необходимый контроль.
- Создана обстановка, отрицательно влияющая на морально-психологическое состоянии ребенка и его обучение.
- Имеют место затяжные конфликты между членами семьи, в которые втянут ребенок.
- Члены семьи злоупотребляют алкоголем, наркотиками, ведут антиобщественный образ жизни и тем самым отрицательно влияют на ребенка.
- Имеет место физическое насилие над ребенком.
- Семьи, находящиеся в социально-опасном положении.

2.2. Решение о постановке на учет выносится Советом профилактики школы.

2.3. До принятия решения о постановке на учет классные руководители проводят подготовительную работу: посещают семью, беседуют с родителями (или лицами их заменяющими), выясняют все аспекты возникших проблем, с согласия учащегося составляют социально-психологическую характеристику в форме индивидуальной социально-проблемной карты.

2.4. Совет по профилактике, рассмотрев предоставленные документы (проблемную карту, акт обследования жилья, объяснительные, и другие необходимые документы), принимает решение о постановке на учет и планирует основные направления работы с семьей.

2.5. Решение о снятии с учета принимается в случае устойчивой тенденции улучшения или полного решения проблемы, которая стала причиной постановки на учет.

2.6. Решение о снятии с учета принимается Советом профилактики школы.

3. Содержание работы с семьями, поставленными на учет.

3.1. Классный руководитель совместно с социальным педагогом школы каждую четверть планируют и осуществляют профилактическую работу с семьями, поставленными на учет.

3.2. Классный руководитель планирует и контролирует занятость учащихся из семей поставленных на учет, во второй половине дня, каникул, контролирует посещаемость занятий, текущую и годовую успеваемость.

3.3. О проведенных мероприятиях классный руководитель один раз в четверть информирует Совет профилактики и фиксирует их в социально-проблемной карте.

3.4. Обо всех негативных и позитивных изменениях в поведении учащихся из неблагополучных семей, поставленных на школьный профилактический учет, а также о наиболее значимых проступках классный руководитель оперативно информирует заместителя директора по воспитательной работе или социального педагога.

Данное Положение является локальным актом муниципального бюджетного общеобразовательного учреждения "Средняя общеобразовательная школа № 1" п. Ханымей.